

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Կ Ա Ր Գ

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԱԿԱԴԵՄԻԱ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ «ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ» ԳԻՏԱԿԱՆ ՀԱՆԴԵՍԻ ՀՐԱՏԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կանոնակարգով կարգավորվում են «Հայաստանի Հանրապետության պետական կառավարման ակադեմիա» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (այսուհետ՝ Ակադեմիա) «Հանրային կառավարում» գիտական հանդեսի (այսուհետ՝ Հանդես) հրատարակության կանոնակարգը, Հանդեսի կազմակերպական կառուցվածքը, տեխնիկական և բովանդակային պահանջները, ինչպես նաև Հանդեսի հետ առնչվող այլ հարաբերությունները:

2 Սույն կանոնակարգի իրավական հիմքերն են Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությունը, «Կրթության մասին», «Բարձրագույն և հետբուհական մասնագիտական կրթության մասին», «Հեղինակային իրավունքի և հարակից իրավունքների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքները, Ակադեմիայի կանոնադրությունը և այլ իրավական ակտեր:

3. Հանդեսի անվանումն է՝

- 1) հայերեն՝ «Հանրային կառավարում» գիտական հանդես,
- 2) ռուսերեն՝ «Публичное управление» научный журнал,
- 3) անգլերեն՝ « Armenian Journal of Public Administration»:

4. Հանդեսի հիմնադիրն է «Հայաստանի Հանրապետության պետական կառավարման ակադեմիա» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (պետական գրանցման համարը՝ 264.210.05880):

5. Հանդեսն ընդգրկված է Հայաստանի Հանրապետության բարձրագույն որակավորման կոմիտեի (ՀՀ ԲՈԿ) սահմանած դոկտորական և թեկնածուական ատենախոսությունների հիմնական արդյունքների և դրույթների հրատարակման համար ընդունելի պարբերական գիտական հրատարակությունների ցանկում:

6. Հանդեսն ունի «Հանրային կառավարում», «Տնտեսագիտություն և կառավարում», «Իրավագիտություն», «Քաղաքագիտություն» և «Հոգեբանություն» բաժինները, և հանդեսում հրապարակվող հեղինակային նյութերը կարող են լինել նաև նշված բաժինների միջճյուղային տիրույթում:

7. Հանդեսում կարող են ընդգրկվել հետևյալ հրապարակումները՝

1) տեսական և կիրառական հետազոտությունների արդյունքներ ներկայացնող հոդվածներ.

2) գիտական զեկույցներ.

3) գիտաժողովների, սիմպոզիումների և սեմինարների նյութեր.

4) գիտամեթոդական հետազոտություններ.

5) գիտական ակնարկներ և գրախոսականներ.

6) հաղորդումներ նոր գրականության և գիտական միջոցառումների մասին:

8. Նյութերը հրապարակվում են հայերեն, ռուսերեն կամ անգլերեն և ուղեկցվում են հեղինակային ամփոփագրերով՝ նշված երեք լեզուներով:

9. Հանդեսը լույս է տեսնում տպագիր և էլեկտրոնային տարբերակներով՝ տարեկան երկու անգամ: Հրապարակման/թողարկման տպագրության ծավալը չի սահմանափակվում: Հանդեսը ներգրավված է օբյեկտի թվային նույնականացման (Digital Object Identification՝ DOI) համակարգում:

10. Հանդեսում հրապարակվող նյութերը ենթակա են երկկողմանի «կույր» գրախոսման: Հրապարակման ներկայացված նյութերը հրապարակվում են միայն դրական գրախոսության առկայության դեպքում:

11. Գրախոսման ընթացակարգը սահմանվում է «Հայաստանի Հանրապետության պետական կառավարման ակադեմիայի «Հանրային կառավարում» գիտական հանդես ներկայացվող բնագրերի նախնական ստուգման և գրախոսման կարգով»:

12. Հրապարակման ներկայացված բնագրերի ձևավորման պահանջները սահմանվում են «Հայաստանի Հանրապետության պետական կառավարման ակադեմիա ՊՈԱԿ-ի «Հանրային կառավարում» գիտական հանդես ներկայացվող բնագրերի ձևավորման և ներկայացման կանոններով»:

13. Նյութի հրապարակումը մերժվում է, եթե այն՝

1) չի համապատասխանում Հանդեսի մասնագիտական ուղղվածությանը.

2) չի համապատասխանում բնագրերի ձևավորման և ներկայացման կանոններին.

3) լրիվությամբ, մասնակիորեն կամ թարգմանությամբ հրապարակված է եղել նախկինում.

4) բացասական է գնահատվել գրախոս(ներ)ի կողմից.

5) պարունակում է հատվածներ, որոնցում հեղինակը չի պահպանել «Հեղինակային իրավունքի և հարակից իրավունքների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի և այլ իրավական ակտերի պահանջները:

14. Հեղինակների հետ, որոնց նյութերում հայտնաբերվել է գրագողություն, Հանդեսը դադարեցնում է համագործակցությունը:

15. Հոդվածների հրապարակումը Հանդեսում կատարվում է անվճար և վճարովի հիմունքներով:

16. Նյութերը հրապարակվում են անվճար (տարեկան միայն մեկ անգամ), եթե դրանց հեղինակները (համահեղինակները)՝

ա) Հանդեսի խմբագրական խորհրդի կամ վարչանու անդամ են.

բ) Ակադեմիայի կամ Ակադեմիայի հետ համապատասխան պայմանագիր ունեցող և դրա հիման վրա համագործակցող հայաստանյան կամ օտարերկրյա բուհի դասախոս, դոկտորանտ, ասպիրանտ, հայցորդ կամ մագիստրանտ են,

17. 16-րդ կետի առաջին ենթակետում նշված հեղինակները երկրորդ գիտական

հողվածը հրապարակում են 50 տոկոս զեղչով:

18. Ակադեմիայի ռեկտորատի որոշմամբ կարող են սահմանվել Հանդեսում հողվածների անվճար հրապարակման այլ արտոնություններ:

19. Սույն կանոնակարգի 16-18-րդ կետերում չընդգրկված հեղինակների (համահեղինակների) նյութերը հրապարակվում են վճարովի հիմունքներով:

20. Նյութերի հրապարակման վճարի չափը սահմանվում է «Հայաստանի Հանրապետության պետական կառավարման ակադեմիա ՊՈԱԿ-ի «Հանրային կառավարում» գիտական հանդես ներկայացվող բնագրերի ձևավորման և ներկայացման կանոններով»:

21. Նյութերի հեղինակներին հոնորար չի վճարվում:

2. ՀԱՆԴԵՍԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

22. Հանդեսի կառավարման մարմիններն են՝ խմբագրական խորհուրդը (խմբագրական խորհրդի նախագահի ղեկավարմամբ) և խմբագրական վարչանին (գլխավոր խմբագրի ղեկավարմամբ):

23. Խմբագրական խորհրդի կազմը ձևավորվում է հայտնի գիտնականներից (այդ թվում՝ օտարերկրյա), Հայաստանի Հանրապետության հանրային իշխանության մարմինների, օտարերկրյա պետությունների, միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչներից: Խմբագրական խորհրդի կազմը հաստատում է Ակադեմիայի Գիտական խորհուրդը:

24. Խմբագրական խորհրդի նախագահին ի պաշտոնե Ակադեմիայի ռեկտորն է:

25. Խմբագրական խորհրդի նախագահը՝

1) որոշում է գրախոսներին,

2) թույլատրում է Հանդեսը տպագրության՝ կատարելով «հանձնել տպագրության» նշագրումը և մակագրելով,

3) թույլատրում է Հանդեսի տարածումը՝ սահմանելով տպաքանակը և յուրաքանչյուր համարի առաքման ցանկը,

26. Խմբագրական վարչանու կազմը (գլխավոր խմբագիր, պատասխանատու քարտուղար, խմբագիր և այլ անդամներ) հաստատվում է Ակադեմիայի ռեկտորի հրամանով:

27. Խմբագրական խորհուրդն աջակցում է գլխավոր խմբագրին և վարչանուն Հանդեսի ռազմավարության, խմբագրական քաղաքականության մշակման և հրապարակվող նյութերի գրախոսման և գնահատման գործում:

28. Խմբագրական խորհրդի անդամն իրավունք ունի՝

1) ծանոթանալու հրապարակման ներկայացված նյութերին,

2) կարծիք հայտնելու հրապարակման ներկայացված նյութերի վերաբերյալ,

3) մասնակցելու Հանդեսի գովազդմանը և վերջինիս հանրաճանաչության բարձրացմանն ուղղված միջոցառումներին:

29. Խմբագրական խորհրդի նիստերը գումարվում են խմբագրական խորհրդի նախագահի կողմից ըստ անհրաժեշտության՝ սեփական նախաձեռնությամբ կամ անդամների, գլխավոր խմբագրի և/կամ վարչանու առաջարկությամբ:

30. Խմբագրական խորհրդի որոշումներն ընդունվում են բաց քվեարկությամբ՝ նիստին մասնակցող անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

31. Հանդեսի հրապարակման կազմակերպչական ղեկավարումն իրականացնում է գլխավոր խմբագիրը, իսկ հրապարակման աշխատանքների կազմակերպումը՝ վարչանին:

32 Հանդեսի գլխավոր խմբագիրը՝

- 1) մշակում է Հանդեսի ռազմավարությունը,
- 2) ղեկավարում է վարչանու աշխատանքները,
- 3) խմբագրական խորհրդի նախագահին է ներկայացնում գրախոսների թեկնածությունը,

4) հետևում է գրախոսման ժամկետների պահպանմանը,

5) իրականացնում է սույն կանոնակարգով սահմանված այլ լիազորություններ:

33. Հանդեսի վարչանու անդամները գրախոսների եզրակացության հիման վրա կարող են կարծիք հայտնել հետևյալի վերաբերյալ.

1) բնագիրը ենթակա է հրապարակման.

2) բնագիրը ենթակա է հրապարակման՝ հեղինակի կողմից լրամշակվելուց հետո.

3) բնագիրը հրապարակման ենթակա չէ.

4) բնագիրն ուղարկել երրորդ գրախոսության (այդ թվում նաև հեղինակ(ներ)ի դիմումի հիման վրա):

Սույն կետի վերաբերյալ վերջնական որոշումն ընդունում է գլխավոր խմբագիրը:

34. Խմբագրությունը կարող է չկիսել հեղինակների կարծիքը և հրապարակված ոչ հավաստի տվյալների դեպքում պատասխանատվություն չի կրում:

35. Խմբագրությունն ուղարկված նյութերը, ինչպես հրապարակվելու, այնպես էլ չհրապարակվելու դեպքում հեղինակներին չեն վերադարձվում:

3. ՀԱՆԴԵՍԻ ՀԱՄԱՐՆԵՐԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ

36. Հանդեսի յուրաքանչյուր համարում անհրաժեշտ է նշել հետևյալ տվյալները՝

1) հանդեսի անվանումը,

2) հիմնադրի անվանումը,

3) հրատարակչության անվանումը,

4) խմբագրական խորհրդի և վարչանու անհատական կազմը,

5) խմբագրական խորհրդի նախագահի և գլխավոր խմբագրի անունը, ազգանունը,

6) թողարկման համարը և տպագրության հանձնելու օրը, ամիսը, տարին,

7) դասիչը,

8) տպաքանակը,

9) խմբագրության, տպարանի հասցեները,

10) գրանցման համարը և պետական գրանցման վկայականի համարը,

11) ISSN համարանիշը,

12) բնագրերի ձևավորման և ներկայացման պահանջները:

4. ՀԱՆԴԵՍԻ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄԸ ԵՎ ԱՌԱՔՈՒՄԸ

37. Հանդեսը հրապարակվում է Ակադեմիայի միջոցների և հեղինակներից գանձված միջոցների հաշվին:

38. Հրապարակման համար հեղինակներից ստացված միջոցներն օգտագործվում են Հանդեսի հրապարակման նյութական ծախսերի հատուցման, գրախոսության համար վարձատրության, Հանդեսի առաքման, ինչպես նաև Ակադեմիայի կանոնադրությանը չհակասող այլ նպատակներով:

39. Ֆինանսական միջոցները կարող են գոյանալ նաև Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ աղբյուրներից:

40. Հանդեսը պետք է առաքվի Հայաստանի ազգային գրապալատ, Հայաստանի ազգային գրադարան, մասնագիտական և գիտական գրադարաններ: Այն կարող է նաև առաքվել հանրային կառավարման մարմիններ, գիտական և կրթական հաստատություններ, ինչպես նաև այլ կազմակերպություններ՝ առաքման ցանկին համապատասխան:

41. Հրապարակված Հանդեսի և առանձին հոդվածների էլեկտրոնային տարբերակները տեղադրվում են Ակադեմիայի պաշտոնական կայքում:

5. ՀԱՆԴԵՍԻ ՀՐԱՊԱՐԱԿՄԱՆ ԿԱՍԵՑՈՒՄԸ ԵՎ ԴԱԴԱՐԵՑՈՒՄԸ

42. Հանդեսի հրապարակումը կարող է կասեցվել կամ դադարեցվել Ակադեմիայի գիտական խորհրդի որոշմամբ կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով: